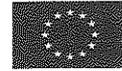


Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## ISTITUTO COMPRENSIVO

*"Gian Giacomo Ciaccio Montalto"*

Via Tunisi, 37 - 91100 TRAPANI – Tel 0923 20398 Telefax 0923 20106

CF: 80004160810 - C.M.: TPIC836004

e-mail [tpic836004@istruzione.it](mailto:tpic836004@istruzione.it) – e-mail [tpic836004@pec.istruzione.it](mailto:tpic836004@pec.istruzione.it)

[www.icciacciomontalto.edu.it](http://www.icciacciomontalto.edu.it)

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACTEU Asse V - Priorità d'Investimento:13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021.

Codice Identificativo: 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-222

Codice C.U.P. assegnato al progetto: *D99J21009230006*

Prot. n. 4839/IV.5

Trapani, 10/05/2022

Alla docente Seganti Francesca

Agli atti della scuola

Al sito web

**Oggetto: Nomina/Lettera di incarico per lo svolgimento dell'attività di Collaudatore**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n°AOODGEFID/0028966 del 06/09/2021 avente ad oggetto "Avviso pubblico "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

**VISTO** l'inoltro della Candidatura n. 1065642 da parte di codesto Istituto;

**VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 42550 del 2/11/2021 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-222 importo complessivo autorizzato € 41.863,06);

**VISTO** il D.I. 129/2018 e il D.A. 7753/2018;

**VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020";

**VISTA** la necessità di reperire un collaudatore interno di comprovata esperienza per svolgere attività di collaudatore nell'ambito del progetto "Digital board" - Codice Progetto: 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-222;

**VISTE** la Delibera del Collegio dei Docenti n.27 dell'11/09/2015, di approvazione dei criteri di comparazione dei curricula del personale interno all'Istituto cui conferire l'incarico di esperto progettista e esperto collaudatore.

**VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 44 del 02/03/2016 con la quale è stato deliberata l'approvazione dei criteri griglie per la selezione di progettista e collaudatore;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto occorre reperire la figura di collaudatore

**VISTO** l'avviso reperimento collaudatore interno prot. 4152/IV.5 del 22/04/2022;

**VISTA** la graduatoria definitiva collaudatore progetto prot. 4830/IV.2 del 10/05/2022;

### NOMINA

La S.V. quale collaudatore per la realizzazione del progetto PON "13.1.2A-FESRPON-SI-2021-222".

Nell'espletamento del predetto incarico la S.V. dovrà:

- 1) Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta, quelle richieste nel Piano degli Acquisti e quelle dichiarate in fattura;
- 2) Provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- 3) Redigere il verbale del collaudo effettuato;
- 4) Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- 5) Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi per tutte le problematiche inerenti il Collaudo del Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando, se e quando necessario, alle riunioni utili al buon andamento delle attività.

Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. sarà retribuita secondo quanto previsto nel Piano Finanziario del Progetto. Il compenso è pari ad euro €417,96, onnicomprensivo di tutti gli oneri di eventuali compiti connessi all'incarico, pari a 18 ore.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività previa presentazione di registro firme.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Anna Maria Sacco

*Anna Maria Sacco*



Il Collaudatore  
Ins. Seganti Francesca

*Francesca Seganti*